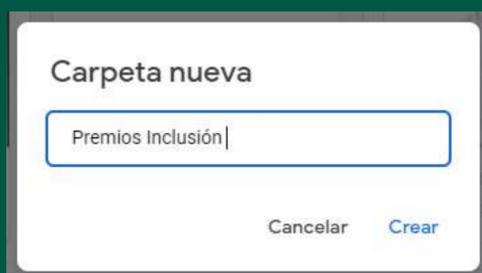
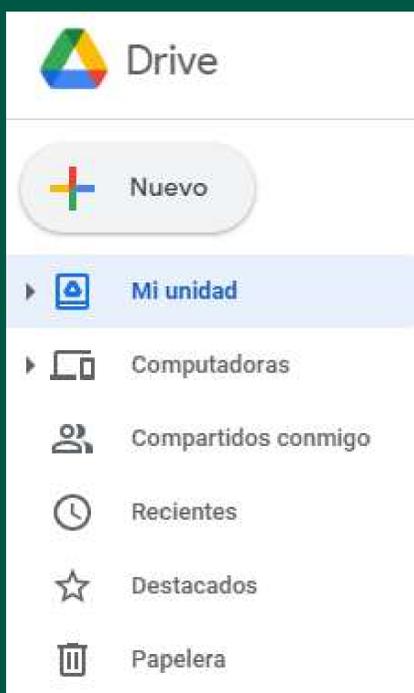
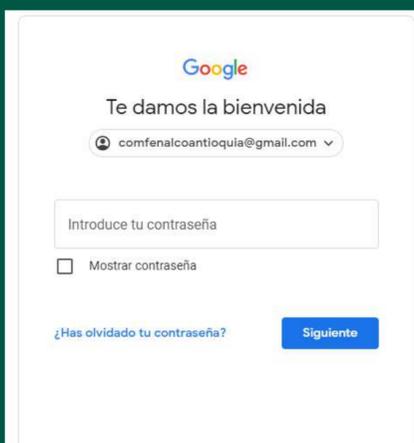
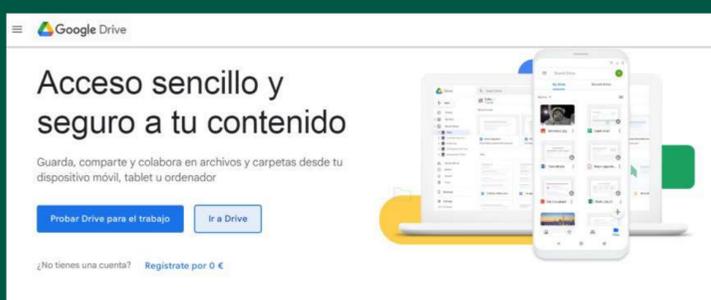




* CÓMO SUBIR tus archivos

En este breve instructivo te explicamos cómo subir tus archivos a una carpeta de Google Drive. Esto te permitirá cargar adecuadamente las evidencias de tu postulación a los Premios Inclusión 2023.



1. En tu computadora ingresa a tu navegador y ve a **drive.google.com**.

2. Haz clic en **ir a Drive**.

3. Inicia sesión con tu cuenta de correo electrónico de **Gmail.com**

4. En la esquina superior izquierda, **haz clic en Nuevo. Subir archivo o Subir carpeta**.

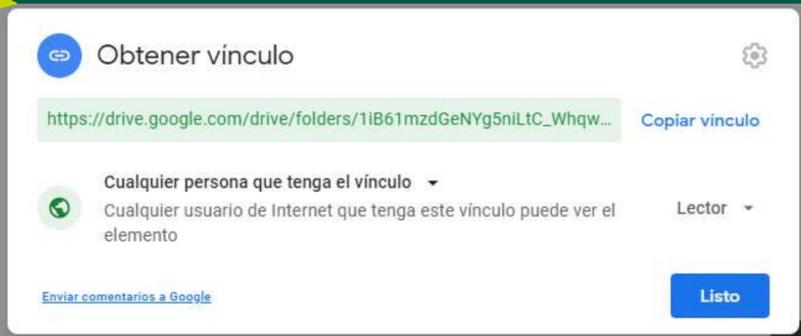
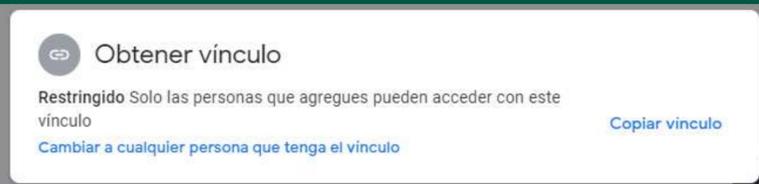
5. Selecciona el archivo o la carpeta que desees subir y **haz clic en crear**.





Comfenealco
Antioquia

Creando **CONEXIONES DIVERSAS**



6. Arrastra tus archivos o haz clic en nuevo, **subir archivos**.

7. Haz clic en tu carpeta y selecciona la opción **“Compartir”**. Se te desprenderá el siguiente mensaje:

8. Haz clic en la opción **“Cambiar a cualquier persona que tenga el vínculo”**.

9. Una vez tengas tu carpeta con acceso para cualquier usuario, copias el vínculo y lo pegas en el formulario de Premios Inclusión en la sección **“Enlace a carpeta de documentos soporte”**.

10. Y listo, ya tienes cargadas tus evidencias correctamente.

Este paso a paso te permitirá organizar mejor tus evidencias y facilitará la lectura de tus documentos, la visualización de tus fotos y videos en el momento en el que los jurados estén revisando tu postulación.

¡Mucha suerte!

